



Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга
муниципальный округ Владимирский округ

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

(МА МО МО Владимирский округ)

Правды ул., д. 12, Санкт-Петербург, 191119, т/ф +7(812) 713-27-88, +7(812) 710-89-41, e-mail: sovetvo@mail.ru
сайт: владимирскийокруг.рф, ИНН 7840328382 КПП 784001001 ОКТМО 40913000 ОГРН 1057813015149

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2023

№ 02-03/163

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций
подведомственных Местной Администрации внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ
Владимирский округ учреждений
на 2024 год**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ от 21.04.2016 № 02-03/252 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, иных муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений» Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций подведомственного Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ учреждения - Санкт-Петербургского муниципального учреждения "Агентство по социально-экономическому развитию муниципального образования Владимирский округ» на 2024 год согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Местной Администрации М.М. Лабутину.

Глава Местной Администрации



П.Г. Небензя

Нормативные затраты на обеспечение функций Санкт-Петербургского Муниципального Учреждения «Агентство по социально-
экономическому развитию муниципального образования Владимирский округ» на 2024 год

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии 1 229 470,77

1.1. Затраты на услуги связи 145 528,00

1.1.1. Затраты на абонентскую плату 9 000,00

Наименование затрат	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Затраты на абонентскую плату, Санкт-Петербург, Коломенская 8	2	375,00	12,00	9 000,00

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений 21 328,00

Наименование затрат	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер	Цена минуты разговора	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Местные телефонные соединения	2	безлимитные	безлимитные	12,00	12 064,00
Внутризоновые телефонные соединения	1	200,00	3,50	12,00	8 400,00
Междугородние телефонные соединения	1	8,00	9,00	12,00	864,00
Итого Санкт-Петербург, ул. Коломенская, д. 8					21 328,00

1.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров 0,00

1.1.5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров 115 200,00

Наименование затрат	Количество каналов передачи данных сети "Интернет"	Месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет"	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров (по адресам Санкт-Петербург, Коломенская 8 ; Боровая, 11-13)	2	4 800,00	12,00	115 200,00

1.1.6. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений 0,00

1.1.7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий 0,00

1.2. Затраты на содержание имущества 105 541,97

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники 36 400,00

Фактическое количество рабочих станций	Фактическое количество рабочих станций	Цена технического обслуживания в расчете на 1 рабочую станцию в год	ИТОГО
Ноутбук	1	15 600,00	15 600,00
Персональный компьютер	2	10 400,00	20 800,00

Наименование	Чоп	Коэффициент	Итого
Предельное количество рабочих станций	8	1,5	12
Фактическое количество рабочих станций	8	≤44	

- 1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации 0,00
- 1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт автоматизированных телефонных станций 0,00

Количество автоматизированных телефонных станций	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактическое обслуживание в расчете на 1 единицу в год	ИТОГО
1	72 800,00	0,00

- 1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей 0,00
- 1.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания 0,00
- 1.2.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) 69 141,97

Наименование оргтехники	Количество	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактическое обслуживание в расчете на 1 единицу в год	ИТОГО
Принтер LaserJet P1102	1	5 200,00	5 200,00
МФУ LaserJet M1132 MFP (HPCE285A)	1	5 200,00	5 200,00
Erson L 800 цветной	1	6 240,00	6 240,00
Canon I-SENSYS MF416dw	1	10 400,00	10 400,00
ИТОГО Коломенская 8			27 040,00

Наименование оргтехники	Количество	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактическое обслуживание в расчете на 1 единицу в год	ИТОГО
1. Типография:	1	28 061,97	28 061,97
2. Комбайн HP M1005mfp	1	3 640,00	3 640,00
3. МФУ Pantum M7 100 DN/RU	1	10 400,00	10 400,00
ИТОГО			42 101,97

- 1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества 13 520,00
- 1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения 0,00

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем	Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения	ИТОГО
0,00	0,00	0,00

- 1.3.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем 0,00

1.3.1.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

109 600,00

Программное обеспечение	Цена сопровождения программного обеспечения
Программа 1С Бухгалтерия	31 200,00
Программа 1С Зарплата и кадры	15 000,00
Продление лицензии Creative Cloud (Adobe Photoshop CC)	20 000,00
Система «Электронная отчетность»	15 000,00
Операционная система	18 000,00
Ключ к информационным системам	10 400,00
Итого	109 600,00

1.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

13 520,00

1.3.2.1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

0,00

1.3.2.2. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

13 520,00

	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации	ИТОГО
Антивирус	4	2 080,00	8 320,00
Крипто про	1	5 200,00	5 200,00
Итого			13 520,00

1.4. Затраты на приобретение основных средств

15 600,00

1.4.1. Затраты на приобретение рабочих станций

0,00

Наименование оргтехники	Количество для приобретения	Цена приобретения соответствии с Приложением 1	Итого
Ноутбук	1	46 800,00	0,00
Моноблок	1	52 000,00	0,00
ИТОГО			0,00

1.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

15 600,00

Наименование оргтехники	Количество для приобретения	Цена приобретения соответствии с Приложением 1	Итого
Принтер черно-белый	1,0	15 600,00	15 600,00
Многофункциональное устройство A4	0,00	31 200,00	0,00
Брошюровщик-переплетчик	0,00	208 000,00	0,00
ИТОГО			15 600,00

1.4.3. Затраты на приобретение средств подвижной связи

0,00

1.4.4. Затраты на приобретение планшетных компьютеров

0,00

1.4.5. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации

0,00

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

949 280,80

1.5.1. Затраты на приобретение мониторов

10 400,00

Приобретение мониторов производится с целью замены неисправных, входящих в состав рабочих станций. Допускается закупка мониторов для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 5% от общего количества рабочих станций.

Планируемое к приобретению количество мониторов	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
1	10 400,00	10 400,00

1.5.2. Затраты на приобретение системных блоков

46 800,00

Приобретение системных блоков производится с целью замены неисправных, входящих в состав рабочих станций. Допускается закупка мониторов для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 5% от общего количества рабочих станций.

Планируемое к приобретению количество системных блоков	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
1	46 800,00	46 800,00

1.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

114 400,00

	Планируемое к приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Системный блок			
Комплект Мышь+ клавиатура	1	3 120,00	3 120,00
Мышь	1	1 560,00	1 560,00
Клавиатура	1	1 560,00	1 560,00
Процессор	1	15 600,00	15 600,00
Материнская плата	1	6 760,00	6 760,00
Оперативная память	1	6 240,00	6 240,00
Накопитель SSD	1	6 760,00	6 760,00
Накопитель SSD серверный для баз 1 С	0	15 600,00	0,00
Накопитель HDD	1	6 760,00	6 760,00
Блок питания	1	4 160,00	4 160,00
Процессорный кулер	1	1 040,00	1 040,00
Корпус (системный блок)	1	3 120,00	3 120,00
Моноблок			
Комплект Мышь+ клавиатура	0	3 120,00	0,00
Процессор	0	15 600,00	0,00
Материнская плата	0	6 760,00	0,00
Оперативная память	0	6 240,00	0,00
Накопитель SSD	0	6 760,00	0,00
Накопитель HDD	0	6 760,00	0,00
Блок питания	0	4 160,00	0,00
Процессорный кулер	0	3 120,00	0,00
Матрица экрана	0	8 320,00	0,00
Ноутбук			
Клавиатура	1	2 600,00	2 600,00
Процессор	1	10 400,00	10 400,00
Материнская плата	1	7 280,00	7 280,00
Оперативная память	1	6 240,00	6 240,00
Накопитель SSD	1	6 760,00	6 760,00
Накопитель HDD	1	6 760,00	6 760,00
Блок питания	1	2 080,00	2 080,00

Матрица экрана	1	4 160,00	4 160,00
Система охлаждения	1	2 080,00	2 080,00
Корпус ноутбука	1	5 200,00	5 200,00
Вэб камера	1	2 080,00	2 080,00
Динамики	2	1 040,00	2 080,00
Итого			114 400,00

1.5.4. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации

852,80

Наименование носителя информации	Планируемое к приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Флеш-память	1	832,00	832,00
Компакт диски перезаписываем CD-R	1	20,80	20,80
Итого			852,80

1.5.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

776 828,00

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	ИТОГО
685 828,00	91 000,00	776 828,00

1.5.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

685 828,00

Наименование оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов	Норматив потребления расходных материалов	Цена приобретения за 1 шт	Итого	Примечание
Принтер LaserJet P1102 (КартриджQ2612A)	1	4	5 096,00	20 384,00	оригинальный
МФУ LaserJet M1132 MFP (КартриджHPCE285A)	1	4	5 096,00	20 384,00	оригинальный
Epson L 800 (6 цв по отдельности)	1	6	1 248,00	7 488,00	оригинальный
	1	7	9 048,00	63 336,00	оригинальный
Итого				111 592,00	

Наименование принтеров, МФУ, копировальных аппаратов (оргтехники)	Фактическое количество принтеров, МФУ, копировальных аппаратов (оргтехники)	Норматив потребления расходных материалов принтеров, МФУ, копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена расходного материала по 1 типу принтеров, МФУ, копировальных аппаратов (оргтехники)	Сумма на год
1.Типография в т.ч.:				
Полноцветная система печати Konica Minolta (55 000/75 000/90 000 копий/отпечатков) для bizhub C258/C308/C368	1	3	26000,00	78000,00
Бункер отработанного тонера Konica Minolta C364e WX-103 (Op)		7	7800,00	28000,00
Драм Юнит для Minolta C368e цветной		7	33280,00	192000,00

черный картридж		5	5512,00	27560,00
цветной картридж		15	12480,00	187200,00
Цифровой дубликатор Duplo U550:	1			
краска		1	2808,00	2 808,00
пленка		1	8112,00	7500,00
Электрическая гильотина:	1			
нож		1	8736,00	8 736,00
марзан		4	1456,00	5 824,00
2.Комбайн HP M1005mfp	1	4	4576,00	18 304,00
3.МФУ Pantum M7 100 DN/RU	1	4	4576,00	18304,00
ВСЕГО:				574 236,00

1.5.5.2. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

91 000,00

	Планируемое к приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Термопленка	1	13000	13 000,00
Лента переноса изображения	1	21840	21 840,00
Узел переноса изображения	1	23920	23 920,00
Печка	1	20280	20 280,00
Тефлоновый вал	1	6552	6 552,00
Ролик переноса	1	5408	5 408,00
Итого			91 000,00

1.5.6. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

0,00

2. Прочие затраты

1 451 719,50

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

4 028,00

2.1.1. Затраты на услуги связи

4 028,00

Затраты на оплату услуг почтовой связи	Затраты на оплату услуг специальной связи (при наличии)	ИТОГО
4 028,00	0,00	4 028,00

2.1.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи

4 028,00

Наименование	Планируемое количество почтовых отправлений в год	Цена 1 почтового отправления	ИТОГО
Конверт почтовый с маркой	30	41,60	1 248,00
Марка почтовая	10-200	номинал 1 р- 100 р	2 000,00
Письмо заказное	5	156,00	780,00
Письмо заказное	0	208,00	0,00
Письмо заказное	0	312,00	0,00
Письмо заказное	0	416,00	0,00
Письмо заказное	0	520,00	0,00
Письмо заказное	0	1 040,00	0,00
Итого			4 028,00

2.1.1.2. Затраты на оплату услуг специальной связи (при наличии) 0,00

2.2. Затраты на транспортные услуги 10 400,00

2.2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов 10 400,00

	Планируемое к приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Услуги по эвакуации автомобиля	1	10 400,00	10 400,00
Итого			10 400,00

2.2.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств 0,00

2.2.3. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания 0,00

2.2.4. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно 0,00

2.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями 0,00

2.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями 0,00

2.3.1.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно 0,00

2.3.1.2. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования 0,00

2.4. Затраты на коммунальные услуги 173 083,60

2.4.1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива 0,00

2.4.2. Затраты на электроснабжение 49 087,00

Наименование	Регулируемый тариф на электроэнергию	Расчетная потребность электроэнергии в год	ИТОГО
Затраты на электроснабжение Санкт-Петербург, ул. Коломенская, д. 8	9,55	3 640,00	34 762,00
Затраты на электроснабжение Санкт-Петербург, ул. Боровая, д. 11-13	9,55	1 500,00	14 325,00
Итого			49 087,00

2.4.3. Затраты на теплоснабжение 106 470,00

Наименование	Регулируемый тариф на теплоснабжение	Расчетная потребность в теплотехнике	ИТОГО
Затраты на теплоснабжение Санкт-Петербург, ул. Коломенская, д. 8	2730,00	30,00	81 900,00
Затраты на теплоснабжение Санкт-Петербург, ул. Боровая, д. 11-13	2730,00	9,00	24 570,00
Итого			106 470,00

2.4.4. Затраты на горячее водоснабжение 0,00

2.4.5. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

11 571,00

Наименование	Регулируемый тариф	Расчетная потребность	Стоимость всего
Холодное водоснабжение, 1 п/г	52,19	50,00	2 609,25
Холодное водоснабжение, 2 п/г	57,4	50,00	2 871,75
Водоотведение, 1 п/г	57,96	50,00	2 898,00
Водоотведение, 2 п/г	63,84	50,00	3 192,00
Итого Санкт-Петербург, ул. Коломенская, д.8			11 571,00

Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

2 314,20

Наименование	Регулируемый тариф	Расчетная потребность	Стоимость всего
Холодное водоснабжение, 1 п/г	52,19	10,00	521,85
Холодное водоснабжение, 2 п/г	57,4	10,00	574,35
Водоотведение, 1 п/г	57,96	10,00	579,60
Водоотведение, 2 п/г	63,84	10,00	638,40
Итого Санкт-Петербург, ул.Боровая, д.11-13			2 314,20

2.4.6. Затраты на негативное воздействие на работу центральной системы водоотведения

3 034,50

Наименование	Регулируемый тариф	Расчетная потребность	Стоимость всего
Негативное воздействие на работу центральной системы водоотведения, 1 п/г	28,88	50,00	1 443,75
Негативное воздействие на работу центральной системы водоотведения, 2 п/г	31,82	50,00	1 590,75
Итого Санкт-Петербург, ул. Коломенская, д.8			3 034,50

Затраты на негативное воздействие на работу центральной системы водоотведения

606,90

Наименование	Регулируемый тариф	Расчетная потребность	Стоимость всего
Негативное воздействие на работу центральной системы водоотведения, 1 п/г	28,88	10,00	288,75
Негативное воздействие на работу центральной системы водоотведения, 2 п/г	31,82	10,00	318,15
Итого Санкт-Петербург, ул.Боровая, д.11-13			606,90

2.4.7. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

0,00

2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

218 000,00

2.5.1. Затраты на аренду помещений

180 000,00

Наименование	Плата за аренду объекта с учетом НДС в квартал в 2024 году	Индекс изменения размера ставки арендной платы	Кол-во кварталов в год	ИТОГО
Аренда нежилого помещения по адресу: Санкт-Петербург, ул. Коломенская, д.8, площадь: 146,10 м²	45 000,00	1,050	4	180 000,00

2.5.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания

0,00

2.5.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания

0,00

2.5.4. Затраты на аренду помещения (гаража)

38 000,00

Наименование	Плата за аренду объекта с учетом НДС в квартал в 2024 году	Индекс изменения размера ставки арендной платы	Кол-во кварталов в год	ИТОГО
Аренда нежилого помещения (гаража) по адресу :Санкт-Петербург, ул. Марата, д.18 лит Б пом 6-Н, площадь 16,4 м2	9 500,00	1,050	4	38 000,00

2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

469 582,95

2.6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений

349 005,51

2.6.1.1. Затраты на закупку услуг управляющей компании

117 936,00

Наименование	Площадь помещения, кв. м.	Цена услуги управляющей компании в месяц	Планируемое количество месяцев использования услуги управляющей компании	Итого
Жилищные услуги 1 п/г	146,1	9 282,00	6,00	55 692,00
Жилищные услуги 2 п/г	146,1	10 374,00	6,00	62 244,00
Итого Санкт-Петербург, ул. Коломенская, д.8				117 936,00

Затраты на закупку услуг управляющей компании

12 092,07

Наименование	Площадь помещения, кв. м.	Цена услуги управляющей компании в месяц	Планируемое количество месяцев использования услуги управляющей компании	Итого
Жилищные услуги 1 п/г	28	994,74	6,00	5 968,47
Жилищные услуги 2 п/г	28	1 020,60	6,00	6 123,60
Итого Санкт-Петербург, ул. Боровая, д.11-13				12 092,07

2.6.1.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации

78 000,00

	Количество обслуживаемых устройств	Цена обслуживания 1 устройства	ИТОГО
Система тревожной сигнализации Санкт-Петербург, ул. Боровая, д.11-13	1	78 000,00	78 000,00

2.6.1.3. Затраты на проведение текущего ремонта помещения

0,00

включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании

2.6.1.4. Затраты на содержание прилегающей территории

0,00

включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании

2.6.1.5. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения

0,00

включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании

2.6.1.6. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов

20 400,00

Наименование	Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов	ИТОГО
Затраты на вывоз твердых бытовых отходов Санкт-Петербург, ул. Коломенская, д. 8	7,5	1 700,00	12 750,00
Затраты на вывоз твердых бытовых отходов Санкт-Петербург, ул. Боровая, д. 11-13	4,5	1 700,00	7 650,00
Итого			20 400,00

2.6.1.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов

0,00

2.6.1.8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения

0,00

2.6.1.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения

0,00

2.6.1.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону

0,00

2.6.1.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования

0,00

2.6.2. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

80 720,64

	Затраты согласно плановым ТО	Индекс инфляции	ИТОГО
Автомобиль Газ 2310, 107 л.с. 2021 года выпуска	76 876,80	1,05	80 720,64
Итого			80 720,64

2.6.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования

11 356,80

Наименование	Фактические затраты в отчетном финансовом году	Индекс инфляции	ИТОГО
Ремонт бытовой техники	10 816,00	1,050	11 356,80
Итого			11 356,80

2.6.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования

28 500,00

2.6.4.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок

0,00

2.6.4.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения

0,00

2.6.4.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

0,00

2.6.4.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

28 500,00

Наименование	Количество обслуживаемых устройств	Цена обслуживания 1 устройства	ИТОГО
Система автоматической пожарной сигнализации и система оповещения при пожаре Санкт-Петербург, ул. Коломенская, д. 8	1	28 500,00	28 500,00
Итого			28 500,00

2.6.4.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом

0,00

2.6.4.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления

0,00

2.6.4.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения

0,00

2.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

22 069,26

2.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг

0,00

2.7.1.1.	Затраты на приобретение спецжурналов	0,00
2.7.1.2.	Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания	0,00
2.7.2.	Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников	0,00
2.7.3.	Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств	0,00
2.7.4.	Затраты на аттестацию специальных помещений	0,00
2.7.5.	Затраты на проведение диспансеризации работников	0,00
2.7.6.	Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования	0,00
2.7.7.	Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны	0,00
2.7.8.	Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	22 069,26

Наименование	2310,107 л.с. 2022 г.в.
предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству	4 541,00
коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства	1,8
возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству	1
коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством	1,8
коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства	1,2
коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства	1
пунктом 3 статьи 9 Федерального закона "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств"	x
страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему	x
Коэффициент предполагаемого повышения базовых тарифов (по оценке РСА)	1,25
ИТОГО	22 069,26

2.8.	Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии	17 160,00
2.8.1.	Затраты на приобретение основных средств	17 160,00
2.8.1.1.	Затраты на приобретение транспортных средств	0,00
2.8.1.2.	Затраты на приобретение мебели	17 160,00

Наименование	Планируемое к приобретению количество мебели	Цена 1 единицы предмета мебели	ИТОГО
Кресло руководителя	0	46 800,00	0,00
Кресло рабочее	0	7 280,00	0,00
Подставка под ПК	0	2 600,00	0,00
Стол руководителя	0	57 200,00	0,00
Стол письменный	0	10 400,00	0,00
Стулья	3	1 560,00	4 680,00
Тумба под оргтехнику	0	10 400,00	0,00
Шкаф-купе	0	41 600,00	0,00
Шкаф металлический	0	20 800,00	0,00
Шкаф-стеллаж для документации	0	16 640,00	0,00
Шкаф секционный для переоседания	0	12 480,00	0,00
Скамья	2	6 240,00	12 480,00
Итого			17 160,00

2.8.1.3.	Затраты на приобретение систем кондиционирования	0,00
----------	--	------

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

537 395,70

2.9.1. Затраты на приобретение бланочной продукции

0,00

2.9.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

149 722,50

Наименование	Расчетная численность основных работников	Цена предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов	ИТОГО
Набор канцелярских предметов (в соответствии с приложением)	8,00	18 715,31	149 722,50
Итого			149 722,50

2.9.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

142 771,20

Наименование	Цена предмета хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов	ИТОГО
Набор хозяйственных товаров и принадлежностей (в соответствии с приложением)	142 771,20	142 771,20
Итого		142 771,20

2.9.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

244 902,00

Наименование	Норма расхода топлива на 100 километров пробега согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на"	Цена 1 литра горюче-смазочного материала	Количество	ИТОГО
Автомобиль Газ 2310, 107 л.с. 2021 г.в.				
летний период, топливо	11	70,00	149	114 730,00
летний период, масло	0,07	1 600,00	149	16 688,00
зимний период, топливо	13	78,00	98	99 372,00
зимний период, масло	0,08	1 800,00	98	14 112,00
				244 902,00

2.9.5. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

0,00

2.9.6. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны

0,00

3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

0,00

3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

0,00

3.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта

0,00

3.3. Затраты на разработку проектной документации

0,00

4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

0,00

4.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

0,00

4.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества

0,00

5. Затраты на дополнительное профессиональное образование

0,00

5.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

0,00

ИТОГО ВСЕХ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ

2 681 190,27

1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение основных средств (информационно-коммуникационные)

№ п/п	Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах	Предельная цена за 1 единицу, в руб.	Категория должностей
1	Ноутбук	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 64500 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
2	Ноутбук	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 45000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
3	Планшетный компьютер	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
5	Моноблок	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 71000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
6	Моноблок	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
7	Системный блок и монитор	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Системный блок не более 47000 рублей включительно за 1 единицу, монитор не более 15000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
8	Системный блок и монитор	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Системный блок не более 45000 рублей включительно за 1 единицу, монитор не более 10000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
9	Монитор	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
10	Принтер черно-белый	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
11	Многофункциональное устройство А4,	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 30000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
12	Многофункциональное устройство А3, копировальный аппарат	Не более 2 единиц на организацию	3	Не более 70000 рублей включительно за 1 единицу	
13	Принтер цветной	Не более 2 единицы на организацию	3	Не более 30000 рублей включительно за 1 единицу	
14	Телефон мобильный	Не более 1 единицы на 1 работника	5	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу- с ежемесячной оплатой не более 4000 рублей в месяц;	Должности категории «руководители»
15	Телефон мобильный	Не более 1 единицы на 1 работника	5	Не более 5000 рублей включительно за 1 единицу- с ежемесячной оплатой не более 2500 рублей в месяц;	Должности категории «специалисты и служащие»
16	Факсимильный аппарат	Не более 1 единицы на организацию	5	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу	
17	Сетевое хранилище	Не более 1 единицы на организацию	5	Не более 45000 рублей включительно за 1 единицу	
18	Телефон стационарный	Не более 1 единицы на 1 работника	5	Не более 4000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»

2. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

№п/п	Наименование	Единица измерения	Срок полезной эксплуатации в годах	Цена приобретения в рублях
Руководитель				
1	Стол руководителя	Не более 1 единицы	7	Не более 55000 рублей включительно за 1 единицу
2	Брифинг-приставка	Не более 1 единицы	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
3	Тумба приставная для руководителя	Не более 1 единицы	7	Не более 12000 рублей включительно за 1 единицу
4	Тумба мобильная на колесиках для руководителя	Не более 1 единицы	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
5	Тумба под телевизор	Не более 1 единицы	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
6	Шкаф металлический	Не более 1 единицы	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
7	Кресло руководителя	Не более 1 единицы	5	Не более 45000 рублей включительно за 1 единицу
8	Диван	Не более 1 единицы	7	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу
9	Шкаф для документации 5-7 уровней	Не более 1 единицы	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
10	Шкаф гардероб	Не более 1 единицы	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
11	Конференц-стулья	Не более 10 штук	5	Не более 5000 рублей включительно за 1 единицу
12	Стулья для руководителя	Не более 5 штук	5	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу
13	Сейф металлический	Не более 1 единицы	21	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
Должности категории «специалисты и служащие»				
1	Стол письменный	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
2	Стол приставной	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 3500 рублей включительно за 1 единицу
3	Угловая полка	Не более 2 единиц на сотрудника	7	Не более 4000 рублей включительно за 1 единицу
4	Подставка под ПК	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 2500 рублей включительно за 1 единицу
5	Тумба мобильная на колесиках	Не более 2 единиц на сотрудника	7	Не более 6000 рублей включительно за 1 единицу
6	Тумба под оргтехнику	Не более 2 единиц на сотрудника	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
7	Шкаф для документации 2 уровня	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 7000 рублей включительно за 1 единицу

8	Шкаф для документации 3 уровня	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 8000 рублей включительно за 1 единицу
9	Шкаф для документации 5-7 уровней	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
10	Шкаф-витрина 3 уровня, стеклянные дверцы в раме	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 12000 рублей включительно за 1 единицу
11	Шкаф-витрина 5 уровней, стеклянные дверцы в раме	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 22000 рублей включительно за 1 единицу
12	Шкаф-стеллаж для документации, 5 уровней	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 16000 рублей включительно за 1 единицу
13	Стеллаж для документации, двухсторонний	Не более 2 единицы на кабинет	5	Не более 17000 рублей включительно за 1 единицу
14	Шкаф гардероб	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 16000 рублей включительно за 1 единицу
15	Шкаф архивный (металлический)	Не более 1 единицы на кабинет	21	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
16	Шкаф металлический	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
17	Металлический сейф	Не более 1 единицы на кабинет	21	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
18	Шкаф-купе	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 40000 рублей включительно за 1 единицу
19	Кресло рабочее	Не более 1 единицы на сотрудника	5	Не более 7000 рублей включительно за 1 единицу
20	Стулья искусственная кожа	Не более 1 единиц на сотрудника	5	Не более 1500 рублей включительно за 1 единицу
21	Стулья ткань	Не более 2 единиц на сотрудника	5	Не более 1100 рублей включительно за 1 единицу
22	Многоместные секции	Не более 3 единиц на этаж	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
23	Многоместные секции, искусственная кожа	Не более 3 единиц на этаж	7	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
24	Шкаф секционный для переодевания	Не более 1 единиц на сотрудника	7	Не более 120000 рублей включительно за 1 единицу
24	Скамья	Не более 1 единиц на сотрудника	7	Не более 6000 рублей включительно за 1 единицу

1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей
Набор канцелярских предметов

№ п/п	Описание	Единица измерения	Количество на 1 человека в год	Цена за единицу	Сумма
1	Антистеплер	Штука	0,5	104,00	52,00
2	Блокнот (спираль) А6	Штука	0,5	156,00	78,00
3	Блокнот (спираль) А5	Штука	0,5	156,00	78,00
4	Бокс для бумаги прозрачный 90х90х50 мм	Штука	0,5	41,60	20,80
5	Бокс для бумаги прозрачный 90х90х90 мм	Штука	0,5	83,20	41,60
6	Бумага для заметок с клейким краем, 38*51 мм, 100 листов.	Штука	0,5	52,00	26,00
7	Бумага для заметок с клейким краем, 76*76 мм, 100 листов.	Штука	0,5	140,00	70,00
8	Бумага для заметок, блок-кубик, 90*90*50	Штука	0,5	156,00	78,00
9	Бумага для заметок, блок-кубик, 90*90*90	Штука	0,5	260,00	130,00
10	Бумага для офисной техники А4, пачка 500 л.	Пачка	7	560,00	3 920,00
11	Бумага цветная А4, 4 цвета, пачка 200 л	Пачка	0,2	530,40	106,08
12	Бумага для цветной лазерной печати (А4, плотность 220 г/кв), 250 листов	Пачка	0,2	1 144,00	228,80
13	Бумага для фотопечати А4, пачка	Штука	0,2	520,00	104,00
14	Дизайн-бумага А4, пачка 20 листов	Пачка	0,2	478,40	95,68
15	Дырокол	Штука	0,3	1 560,00	468,00
16	Ежедневник датированный, искусственная кожа, А5	Штука	0,5	1 040,00	520,00
17	Ежедневник недатированный, искусственная кожа, А5	Штука	0,5	1 040,00	520,00
18	Жидкость корректирующая (штрих) быстросохнущая 20 мл	Штука	1	83,20	83,20
19	Журнал для учета	Штука	0,2	208,00	41,60
20	Закладки клейкие цветные пластик	Штука	1	166,40	166,40
21	Зажим для бумаг 15 мм, 12 шт. в упак.	Упаковка	1	41,60	41,60
22	Зажим для бумаг 25 мм, 12 шт. в упак.	Упаковка	1	72,80	72,80
23	Зажим для бумаг 51 мм, 12 шт. в упак.	Упаковка	1	249,60	249,60
24	Календарь настенный, квартальный	Штука	1	208,00	208,00
25	Календарь настольный	Штука	1	52,00	52,00
26	Карандаш корректирующий 12 мл. быстросохнущая основа	Штука	1	83,20	83,20
27	Карандаш механический 0,5 мм с резиновой манжеткой в черном/синем корпусе с ластиком	Штука	1	166,40	166,40
28	Карандаш простой с ластиком	Штука	1	20,80	20,80
29	Конверт немаркированный А4 229*324 мм	Упаковка	5	7,28	36,40
30	Конверт немаркированный А5 162х229 мм	Упаковка	5	5,20	26,00
31	Конверт немаркированный 110*220 мм	Упаковка	5	3,12	15,60
32	Клей карандаш не менее 20 г	Штука	1	88,40	88,40
33	Клей канцелярский жидкий от 85 мл пластиковый аппликатор	Штука	0,2	88,40	17,68
34	Книга бухгалтерская 48 л клетка	Штука	0,2	72,80	14,56
35	Книга бухгалтерская 96 л клетка	Штука	0,2	145,60	29,12
36	Книга бухгалтерская 160 л клетка	Штука	0,1	312,00	31,20
37	Книга Телефонная А4 96 листов, бумвинил	Штука	0,1	728,00	72,80
38	Кнопки силовые (11 мм, 30 штук в упаковке)	Упаковка	0,5	52,00	26,00
39	Кнопки канцелярские металлические стальные (100 штук в упаковке)	Упаковка	0,1	114,40	11,44
40	Ластик для ручки и карандаша, комбинированный, каучуковый	Штука	1	34,32	34,32
41	Лента корректирующая 5мм	Штука	0,5	156,00	78,00
42	Лента клейкая (скотч) канцелярская прозрачная от 19 х 33 мм, шт.	Штука	0,2	46,80	9,36
43	Лента клейкая (скотч) канцелярская двухсторонняя прозрачная 12 мм (с диспенсером), шт.	Штука	0,2	208,00	41,60
44	Лента клейкая (скотч) канцелярская двухсторонняя прозрачная 48-50 мм, шт.	Штука	0,2	312,00	62,40
45	Лента клейкая (скотч) упаковочная прозрачная 48-50 мм х 50 мм, шт.	Штука	0,2	104,00	20,80
46	Линейка пластик 30-50см	Штука	0,2	104,00	20,80
47	Лоток для бумаг горизонтальный пластиковый, шт.	Штука	0,2	114,40	22,88
48	Маркер лаковый/промышленный для маркировки	Штука	0,2	520,00	104,00
49	Маркер цветной для бумаги (текстовыделитель) желтый, 3,5 мм со скошенным наконечником	Штука	1	52,00	52,00
50	Маркер цветной для дерева, стекла, пластика (перманентный)	Штука	0,5	104,00	52,00
51	Тетрадь 48 л.	Штука	0,2	72,80	14,56
52	Набор шариковых ручек (4 цвета: зеленый, красный, синий, черный)	Упаковка	0,1	312,00	31,20
53	Настольный набор, 15 предметов, вращающийся	Штука	0,1	1 144,00	114,40
54	Накопитель вертикальный пластиковый черный ширина 70-90 мм	Штука	0,2	208,00	41,60
55	Накопитель вертикальный пластиковый черный ширина 160 мм	Штука	0,2	416,00	83,20
56	Нож канцелярский, 18 мм с фиксатором	Штука	0,2	104,00	20,80
57	Ножницы канцелярские, от 180 мм, остроконечные	Штука	0,5	176,80	88,40
58	Обложка для переплета картон (100 шт. в упаковке)	Упаковка	0,1	1 248,00	124,80
59	Обложка для переплета пластик прозрачный (100 шт. в упаковке)	Упаковка	0,1	1 040,00	104,00
60	Папка архивная крафт/коленкор 120 мм	Штука	1	228,80	228,80
61	Папка архивная крафт/бумвинил 4 завязки, 120 мм до 1100 листов	Штука	1	156,00	156,00
62	Папка на кольцах А4 пластиковая (корешок 25 мм, наличие кармана, диаметр кольца 17мм)	Штука	0,5	260,00	130,00
63	Папка конверт на кнопке А4, 0.18мм толщина	Штука	1	62,40	62,40
64	Папка на резинке А4 пластиковая (0.8 мм, до 150 листов)	Штука	1	187,20	187,20
65	Папка-планшет А4 (пластик) без крышки	Штука	1	260,00	260,00
66	Папка-планшет А4 (пластик) с крышкой	Штука	1	312,00	312,00
67	Папка-регистратор с арочным механизмом ширина 50-55 мм, материал внешнего покрытия	Штука	2	260,00	520,00
68	Папка-регистратор с арочным механизмом ширина 70-75 мм, материал внешнего покрытия пластик, внутреннего - бумага, металлическая защита нижнего края, с карманом на корешке,	Штука	2	312,00	624,00
69	Папка-скоросшиватель Дело № картонная А4, до 200 листов	Штука	1	31,20	31,20
70	Папка-скоросшиватель с прозрачной обложкой А4, толщина обложки 0,18мм	Штука	5	20,80	104,00
71	Папка-скоросшиватель с пружинным механизмом А4, 0,7мм-0,8мм	Штука	1	260,00	260,00
72	Папка-уголок А4, 180 мм плотность	Штука	1	31,20	31,20
73	Папка файловая на 20 файлов А4, ширина корешка 15 мм, толщ материала 700 мкм	Штука	1	135,20	135,20
74	Папка файловая на 40 файлов А4, ширина корешка 20 мм, толщ материала 700 мкм	Штука	1	176,80	176,80
75	Планинг недатированный, с твердой обложкой, материал обложки: бумвинил	Штука	0,5	312,00	156,00
76	Планинг датированный, с твердой обложкой, материал обложки: бумвинил	Штука	0,5	468,00	234,00

77	Планинг датированный, кожан.	Штука	0,2	1 040,00	208,00
78	Подушка для смачивания пальцев гелевая 25 мл.	Штука	0,1	156,00	15,60
79	Подушка штемпельная сменная	Штука	0,1	260,00	26,00
80	Подставка настольная/настенная акриловая	Штука	0,1	624,00	62,40
81	Пружины для брошюровочной машины, 12 мм (100 шт. в упаковке)	Штука	0,1	624,00	62,40
82	Пружины для брошюровочной машины, 22 мм (50 шт. в упаковке)	Штука	0,1	936,00	93,60
83	Пружины для брошюровочной машины, 51 мм (50 шт. в упаковке)	Штука	0,1	2 392,00	239,20
84	Разделитель листов пластиковый (12 листов)	Упаковка	0,2	156,00	31,20
85	Разделитель листов картонный (100 листов)	Упаковка	0,2	208,00	41,60
86	Ролик для факсов	Штука	0	156,00	0,00
87	Ручка гелевая автоматическая, толщина линии 0,5-0,7 мм, корпус прозрачный пластик, с	Штука	1	72,80	72,80
88	Ручка шариковая масляная автоматическая, толщина линии 0,32 мм, корпус прозрачный	Штука	1	104,00	104,00
89	Ручка шариковая масляная автоматическая, толщина линии 0,32 мм, диаметр шарика 0,7мм,	Штука	1	312,00	312,00
90	Ручка шариковая неавтоматическая, толщина линии 0,5-1 мм, диаметр шарика 0,7мм, корпус прозрачный пластик, колпачек	Штука	1	31,20	31,20
91	Ручка со стираемыми чернилами 0,5 мм толщина линии	Штука	0,2	156,00	31,20
92	Ручка шариковая на подставке и на липучке с пружиной толщина линии 0,5мм	Штука	0,2	83,20	16,64
93	Ручка шариковая/гелевая в футляре, металлический/хромированный корпус	Штука	0,2	5 200,00	1 040,00
94	Скобы для степлера №10 1000 шт в уп	Упаковка	1	20,80	20,80
95	Скобы для степлера №24/6 1000 шт в уп	Упаковка	1	41,60	41,60
96	Скрепки металлические никелированные 50 мм Бабочка (12 шт в упаковке)	Упаковка	0,5	145,60	72,80
97	Скрепки металлические овальные оцинкованные 50 мм (50шт в уп)	Упаковка	1	41,60	41,60
98	Скрепки металлические овальные оцинкованные 28 мм (100шт в уп)	Упаковка	1	20,80	20,80
99	Скрепочница магнитная пластиковая шт	Штука	0,5	572,00	286,00
100	Степлер до 10 листов, тип скоб 10	Штука	0,2	520,00	104,00
101	Степлер до 30 листов, тип скоб 24/6	Штука	0,2	1 040,00	208,00
102	Стержень для карандаша механического 0,5 мм	Упаковка	0,2	52,00	10,40
103	Стержень для шариковой масляной автоматической ручки 0,32 мм, длина стержня 98мм	Штука	1	72,80	72,80
104	Стержень для гелевой автоматической ручки 0,5-0,7 мм, длина 110 мм	Штука	1	52,00	52,00
105	Стержень для шариковой неавтоматической ручки 0,5-1 мм, длина стержня 135 мм	Штука	1	10,40	10,40
106	Стержень для шариковой/гелевой ручки в футляре	Штука	0,5	624,00	312,00
107	Точилка с контейнером	Штука	0,5	62,40	31,20
108	Файл-вкладыш А4 от 45 мкм (100 шт. в упаковке) прозрачный гладкий	Упаковка	2	260,00	520,00
ИТОГО					17 013,92

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении, но не более чем на сумму, превышающую 10% от стоимости набора канцелярских принадлежностей

1701,392

ИТОГО

18 715,31

1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Набор хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Описание	Единица измерения	Количество на организацию в год	Цена за единицу	Сумма
1	Арматура сливная в сборе, для унитаза комплект	Шт.	2	1 248,00	2 496,00
2	Батарейка аккумуляторные АА, шт.	Шт.	4	468,00	1 872,00
3	Батарейка аккумуляторные ААА, шт.	Шт.	4	364,00	1 456,00
4	Батарейка питания алкалиновая, тип АА, шт.	Шт.	4	83,20	332,80
5	Батарейка питания алкалиновая, тип ААА, шт.	Шт.	4	62,40	249,60
6	Батарейка литиевая CR2032, (таблетка)	Шт.	1	145,60	145,60
7	Батарейка литиевая CR2025, (таблетка)	Шт.	1	145,60	145,60
8	Бирка для ключей	Шт.	5	20,80	104,00
9	Брелок/пульт управления воротами	Шт.	1	2 912,00	2 912,00
10	Бумага туалетная 2-слойная для диспенсеров, от 170 м.	Рulon	180	187,20	33 696,00
11	Бумага туалетная 1-слойная для диспенсеров, от 170-200 м.	Рulon	55	83,20	4 576,00
12	Бумажные полотенца листовые ZZ сложенные для диспенсеров, 2-х слойные. В пачке 200	Пачка	140	187,20	26 208,00
13	Ведро мусорное, с педалью. 15 л.	Шт.	0,5	1 560,00	780,00
14	Ведро пластиковое 10 л с отжимом	Шт.	0,5	1 196,00	598,00
15	Ведро пластиковое 10 л.	Шт.	1	156,00	156,00
16	Выключатель с рамкой	Шт.	1	520,00	520,00
17	Гофра для унитаза	Шт.	1	728,00	728,00
18	Губка для мытья посуды с абразивным слоем	Шт.	10	20,80	208,00
19	Губки для деликатных поверхностей, паролон с абразивным слоем, зеленые (6.3x14)	Шт.	3	104,00	312,00
20	Диспенсер для жидкого мыла, настенный	Шт.	2	2 080,00	4 160,00
21	Диспенсер для листовых полотенец	Шт.	2	2 080,00	4 160,00
22	Ершик для туалета пластик	Шт.	2	312,00	624,00
23	Ершик для туалета металлический	Шт.	0	676,00	0,00
24	Жидкость незамерзающая для омывания стекол в а/м	л	10	104,00	1 040,00
25	Замок дверной, цилиндрический механизм	Шт.	2	780,00	1 560,00
26	Клапан заливной для унитаза	Шт.	2	468,00	936,00
27	Клей универсальный, 3 -5 г.	Шт.	5	83,20	416,00
28	Ключ дверной	Шт.	2	260,00	520,00
29	Корзина для мусора 10 л пластик	Шт.	1	156,00	156,00
30	Комплект для мытья стекол (водосгон с шубкой из микрофибры, ручка)	Шт.	1	520,00	520,00
31	Комплект для уборки (щетка для пола, совок)	Шт.	2	884,00	1 768,00
32	Крем- мыло жидкое для рук, объем 5 л	Шт.	3	312,00	936,00
33	Крепёжные изделия (саморезы, болты, гайки, гвозди)	Уп.	0	416,00	0,00
34	Крепления для зеркала	Уп.	1	208,00	208,00
35	Крючок	Шт.	2	41,60	83,20
36	Кувшин для фильтрования воды	Шт.	1	738,40	738,40
37	Лампа люминесцентная, мощность 18Вт., цоколь G13	Шт.	5	187,20	936,00
38	Лампа накаливания, мощность 75Вт, прозрачная колба, цоколь E27	Шт.	5	119,60	598,00
39	Лампа светодиодная, мощность 9-15Вт, цоколь E27	Шт.	5	260,00	1 300,00
40	Лампа светодиодная, мощность 8Вт-10Вт, белый свет, цоколь GX53, тип колбы таблетка, матовая, 28x74мм	Шт.	5	374,40	1 872,00
41	Лампа энергосберегающая, мощность 20Вт., цоколь E 27	Шт.	2	156,00	312,00
42	Лампа энергосберегающая, мощность 11Вт., цоколь 2G7, 11w/21-840	Шт.	2	260,00	520,00
43	Лампа энергосберегающая, мощность 11Вт., цоколь G23, тип колбы S 9w/827	Шт.	2	260,00	520,00
44	Мешки для мусора объемом 30 л (30 шт. в рулоне) от 10 мкм	Рulon	10	62,40	624,00
45	Мешки для мусора с завязками объемом 30 л (20 шт. в рулоне) от 12 мкм	Рulon	10	83,20	832,00
46	Мешки для мусора объемом 100 л., плотность 50 мкм	Шт.	30	31,20	936,00
47	Мешки для мусора объемом 120 л., от 50 мкм	Шт.	15	41,60	624,00
48	Мыльница пластиковая	Шт.	1	104,00	104,00
49	Насадка для мытья пола ленточная полиэстер, 33 см	Шт.	1	384,80	384,80
50	Насадка для швабры веревочная микрофибра/хлопок, 27 см	Шт.	1	218,40	218,40
51	Насадка для швабры губчатая	Шт.	1	135,20	135,20
52	Освежитель воздуха	Шт.	3	104,00	312,00
53	Перчатки латексные повышенной прочности, многоцелевые, материал основы: латекс, тип	Пара	1	135,20	135,20
54	Перчатки трикотажные	Пара	1	20,80	20,80
55	Перчатки трикотажные с ПВХ точками	Пара	1	31,20	31,20
56	Перчатки трикотажные с латексным покрытием	Пара	1	41,60	41,60
57	Подводка гибкая	Шт.	2	208,00	416,00
58	Розетка электр. с рамкой	Шт.	2	520,00	1 040,00
59	Рукоятка для щеток и насадок, металлопластик 138 см	Шт.	1	270,40	270,40
60	Рукоятка для щеток и насадок, алюминиевая 150 см	Шт.	1	1 570,40	1 570,40
61	Рулетка измерительная/лента	Шт.	1	468,00	468,00
62	Ручка дверная в сборе	Шт.	1	520,00	520,00
63	Салфетки для чистки мониторов из крепированной бумаги (в tube) 130x170 мм размер	Шт.	1	332,80	332,80
64	Салфетка хозяйственная универсальная, вискоза	Рulon	2	395,20	790,40
65	Салфетка хозяйственная для стекол и зеркал 30x30 см, микрофибра, шт.	Шт.	1	93,60	93,60
66	Салфетка хозяйственная губчатая, целлюлоза, для влажной уборки. (3шт в упаковке)	Уп.	1	83,20	83,20
67	Салфетки бумажные 1 слойные, сложенные в четверо (50-100 штук в упаковке)	Уп.	5	20,80	104,00
68	Салфетки бумажные 3 слойные, сложенные в четверо. С рисунком (от 20 штук в упаковке)	Уп.	3	104,00	312,00
69	Светильник со светодиодными источниками света (комплект из б/ти светильников и источника)	Уп.	1	8 320,00	8 320,00
70	Сливной механизм	Шт.	1	780,00	780,00
71	Средство для мытья полов концентрированное универсальное, объем 5 л.	Шт.	1	312,00	312,00
72	Средство для мытья посуды, консистенция гелеобразная, объем 450 мл.	Шт.	2	114,40	228,80
73	Средство для мытья стекол, окон, зеркал. С курком, объем 500 мл.	Шт.	2	228,80	457,60
74	Средство для прочистки труб, гель 500 мл	Шт.	2	83,20	166,40
75	Средство для сантехники, раковины и ванны гель. Объем 500-750 мл	Шт.	2	197,60	395,20
76	Средство для сантехники, удаление ржавчины гель. Объем 0,45 л	Шт.	2	291,20	582,40
77	Средство для сантехники, дезинфекция унитаза гель. Объем 0,75 л	Шт.	2	228,80	457,60
78	Средство для удаления граффити, профессиональное усиленное, балон 400 мл	Шт.	1	572,00	572,00
79	Средство для удаления водоэмульсионных загрязнений, Антивандал-граффити, 500 мл с	Шт.	1	468,00	468,00
80	Средство для чистки мебели	Шт.	1	260,00	260,00
81	Средство для чистки кухни, универсальное, порошок. Объем 400-500 гр.	Шт.	2	83,20	166,40
82	Стартер для подключения люминесцентных ламп	Шт.	5	62,40	312,00
83	Тряпка для пола 100% микрофибра 70x80 см	Шт.	1	228,80	228,80
84	Тряпка для пола 50x80 см хлопок, вискоза, полиэстер	Шт.	1	145,60	145,60
85	Удлинитель сетевой, 3 м (от 5 розеток)	Шт.	1	416,00	416,00
86	Удлинитель сетевой, 5 м (от 5 розеток)	Шт.	1	520,00	520,00
87	Фильтр для воды сменный для кувшина	Шт.	1	332,80	332,80
88	Фильтр сетевой от 5 розеток 5 метров	Шт.	1	520,00	520,00
89	Хомут (стяжка) пластиковый (100 штук)	Уп.	1	83,20	83,20
90	Щетка для сильных загрязнений 28 см	Шт.	1	1 664,00	1 664,00
91	Швабра для пола отжимная губчатая	Шт.	1	572,00	572,00
92	Швабра для мытья пола деревянная	Шт.	1	52,00	52,00
ИТОГО					129 792,00

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении, но не более чем на сумму, превышающую 10% от стоимости набора хозяйственных товаров и принадлежностей

ИТОГО

12 979,20

142 771,20