



Внутригородское муниципальное образование
города федерального значения Санкт-Петербурга Владимирский округ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

(МС МО Владимирский округ)

Правды ул., д. 12, Санкт-Петербург, 191119, т/ф +7(812)713-27-88, +7(812)710-89-41, e-mail: sovetvo@mail.ru сайт: vladimirskiyokrug.rf, ИНН 7825691873 КПП 784001001 ОКТМО 40913000 ОГРН 1037843052939

РЕШЕНИЕ

«30» августа 2023 г.

№ 180

О внесении изменений в Положение «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ»

В целях совершенствования управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, статьей 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», во исполнение Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Владимирский округ, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Владимирский округ **принимает Решение:**

1. Внести изменения в Положение «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ», утвержденное Решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ № 38 от 16.11.2016, изложить Положение «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ» в редакции в соответствии с Приложением к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Владимирский округ.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования Д.В. Тихоненко.

Глава муниципального образования

Д.В.Тихоненко

Положение
«О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, статьей 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ иными муниципальными нормативными правовыми актами Муниципального образования.

1.2. Настоящий Порядок определяет правоотношения по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ (далее – муниципальное имущество).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

"Муниципальное имущество" - имущество, принадлежащее муниципальному образованию на праве собственности.

"Управление имуществом" - организованный процесс принятия и исполнения решений в области учета муниципального имущества, контроля и регулирования имущественных отношений, осуществляемый органами местного самоуправления муниципального образования.

"Распоряжение имуществом" - действия уполномоченных органов местного самоуправления муниципального образования по определению и изменению юридического статуса муниципального имущества, в том числе передача его юридическим и физическим лицам в собственность, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование, доверительное управление, аренду, залог.

Финансирование деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом Муниципального образования осуществляется из средств местного бюджета.

1.4. В состав муниципального имущества входит:

– имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации;

– имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;

– имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

– движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает размер, установленный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

– имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного

самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

В случае возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящего пункта, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

1.4.1. Внутригородскому муниципальному образованию Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ (далее – муниципальное образование) как собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

1.4.2. От имени муниципального образования права собственника в пределах предоставленных им полномочий осуществляют:

- Муниципальный Совет (далее по тексту – Муниципальный Совет),
- Глава Муниципального образования (далее по тексту – Глава МО),
- Местная Администрация (далее по тексту – Местная Администрация),

1.5. Управление и распоряжение муниципальным имуществом включает:

- формирование и учет муниципального имущества;
- управление и распоряжение имуществом;
- приватизацию, передачу в аренду, безвозмездное пользование, залог, мену, приобретение и отчуждение муниципальной собственности, передачу в доверительное управление и на хранение, страхование объектов муниципальной собственности, производимое за счет средств бюджета муниципального образования;

- управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

- контроль за использованием муниципального имущества;
- защиту права муниципальной собственности.

1.6. Основания приобретения и прекращения права муниципальной собственности устанавливаются действующим законодательством.

1.7. Доходы от использования муниципального имущества перечисляются в бюджет муниципального образования.

1.8. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев указанных в Федеральном законе от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

2.1. Муниципальный Совет в пределах своей компетенции:

2.1.1. Управляет и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с настоящим Порядком, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования и действующим законодательством;

2.1.2. Принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений. Учреждение, предприятие владеет, пользуется имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Состав имущества создаваемого учреждения определяется на основании решения Муниципального Совета.

2.1.3. В пределах своей компетенции заключает от имени Муниципального Совета договоры/контракты (купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, мены, дарения, ренты и др.) в отношении муниципального имущества.

2.1.4. Приобретает объекты муниципального имущества.

2.1.5. Выступает продавцом и покупателем муниципального имущества.

2.1.6. Осуществляет контроль за поступлением денежных средств от приватизации и/или аренды муниципального имущества;

2.1.7. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту имущественных прав при ведении дел в суде, выступая в роли истца, ответчика либо третьего лица;

2.1.8. Разрабатывает и принимает Положение об управлении и распоряжении имуществом, находящемся в муниципальной собственности;

2.1.9. Устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества;

2.1.10. Определяет порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

2.1.11. Определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности Главы Муниципального образования;

2.1.12. Определяет основные направления и приоритеты политики муниципального образования в сфере управления муниципальной собственностью;

2.1.13. Осуществляет контроль за использованием объектов муниципального имущества.

2.1.14. Устанавливает перечень объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению;

2.1.15. Планирует приватизацию муниципального имущества на очередной финансовый год.

2.1.16. Осуществляет иные полномочия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации - Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами Муниципального образования.

2.2. Глава Муниципального образования в пределах своей компетенции:

2.2.1. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

2.2.2. Вносит на рассмотрение Муниципального Совета инициативы по управлению и распоряжению муниципальным имуществом муниципального образования наравне с депутатами Муниципального Совета в части компетенции представительного органа муниципального образования;

2.2.3. На основании поступивших от органов государственной власти, организаций всех форм собственности, физических лиц предложений о передаче соответственно объектов федеральной, частной собственности в муниципальную собственность обеспечивает с помощью Муниципального Совета и Местной Администрации проведение процедуры передачи указанного имущества в муниципальную собственность в установленном законом порядке;

2.2.4. Вносит проекты решений Муниципального Совета в части совершенствования управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе в отношении ненадлежащего использования муниципального имущества.

2.3. Местная Администрации в пределах своей компетенции:

2.3.1. Управляет и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с настоящим Порядком, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования и действующим законодательством;

2.3.2. В пределах своей компетенции заключает от имени Местной Администрации договоры/контракты (купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, мены, дарения, ренты и др.) в отношении муниципального имущества;

2.3.3. Приобретает объекты муниципального имущества;

2.3.4. Выступает продавцом и покупателем муниципального имущества;

2.3.5. Организует учет муниципального имущества;

2.3.6. Осуществляет текущий контроль за целевым использованием и сохранностью муниципального имущества;

2.3.7. Осуществляет учет и контроль за поступлением денежных средств от приватизации и аренды муниципального имущества;

2.3.8. Осуществляет формирование и ведение Реестра муниципального имущества муниципального образования;

2.3.9. Осуществляет учет реестра имущества, обеспечивает сохранность муниципального имущества;

2.3.10. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту имущественных прав при ведении дел в суде, выступая в роли истца, ответчика либо третьего лица;

2.3.11. Планирует приватизацию муниципального имущества на очередной финансовый год;

2.3.12. Осуществляет иные полномочия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации - Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами муниципального образования.

3. Защита права муниципальной собственности

3.1. Защита права муниципальной собственности осуществляется Местной Администрацией и Муниципальным Советом в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Муниципальная собственность может быть истребована из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Органы местного самоуправления, осуществляющие права собственника, вправе требовать устранения всяких нарушений их прав.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании соответствующего решения Муниципального Совета.

4.2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей и сотрудников муниципальных предприятий и учреждений, юридических и физических лиц, имеющих в пользовании муниципальное имущество.

4.3. Вопросы по управлению и распоряжению имуществом муниципального образования, не урегулированные настоящим Порядком, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации (г. Санкт-Петербурга) и нормативными актами органов местного самоуправления муниципального образования.