



Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга
муниципальный округ Владимирский округ

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

(МА МО МО Владимирский округ)

Правды ул., д. 12, Санкт-Петербург, 191119, т/ф +7(812) 713-27-88, +7(812) 710-89-41, e-mail: sovetvo@mail.ru
сайт: владимирскийокруг.рф, ИНН 7840328382 КПП 784001001 ОКТМО 40913000 ОГРН 1057813015149

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2023

№ 02-03/162

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ на 2024 год

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ от 21.04.2016 № 02-03/252 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, иных муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений» Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ на 2024 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Местной Администрации М.М. Лабутину.

Глава Местной Администрации



П.Г. Небензя

**Нормативные затраты на обеспечение функций Местной Администрации внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ на
2024 год**

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии 2 558 420,00

1.1. Затраты на услуги связи 122 520,00

1.1.1. Затраты на абонентскую плату 0,00
1.1.2. Затраты на временную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений 0,00

1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи 120 000,00

	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по должности в соответствии с нормативами	Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Глава Местной Администрации	1	4 000,00	12,00	48 000,00
Руководитель отдела	4	1 500,00	12,00	72 000,00
Итого	5			120 000,00

1.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров 2 520,00

	Количество SIM-карт	Ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Канал передачи данных для доступа к EMTC	1	210,00	12,00	2 520,00

1.1.5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров 0,00

1.1.6. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений 0,00

1.1.7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий 0,00

1.2. Затраты на содержание имущества 303 680,00

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники 171 600,00

	Фактическое количество рабочих станций	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактическое обслуживание в расчете на 1 рабочую	ИТОГО
Моноблок	3	10 400,00	31 200,00
Ноутбук	1	15 600,00	15 600,00
Персональный компьютер	12	10 400,00	124 800,00
Итого	Итого		171 600,00

	Чоп	Коэффициент	Итого
Предельное количество рабочих станций	14	1,5	21
Фактическое количество рабочих станций	14	≤33	

1.2.2.	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации	0,00
1.2.3.	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт автоматизированных телефонных станций	0,00
1.2.4.	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей	0,00
1.2.5.	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания	0,00
1.2.6.	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	132 080,00

	Количество	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактическое обслуживание в расчете на 1 единицу в год	ИТОГО
Принтер HP 1005, 1010, 1020	1	5 200,00	5 200,00
Принтер HP 1102	1	5 200,00	5 200,00
Принтер Xerox 3250	1	5 200,00	5 200,00
Принтер с СНПЧ EPSON	1	6 240,00	6 240,00
МФУ HP LaserJet Pro M1212, 1214, 1132	1	8 320,00	8 320,00
МФУ Kyocera TASKalfa 181 A3(опека) для A3	1	15 600,00	15 600,00
Canon C5045 A3 (зал)	1	41 600,00	41 600,00
МФУ HP LaserJet Pro400MFP	1	15 600,00	15 600,00
МФУ HP LaserJet Pro M1536	1	10 400,00	10 400,00
МФУ HP LJ M426 MFP	1	5 200,00	5 200,00
МФУ Pantum M6550NW	1	5 200,00	5 200,00
МФУ Samsung CLX-3185 FH	1	8 320,00	8 320,00
ИТОГО			132 080,00

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества **1 167 400,00**

1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения 951 400,00

	Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения	ИТОГО
Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем	301 400,00	951 400,00
	650 000,00	

1.3.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем 650 000,00

	Цена сопровождения справочно-правовой системы
Справочно-правовая система	
Справочно-правовая система для бюджетной организации сетевая версия	650 000,00
Итого	650 000,00

1.3.1.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

301 400,00

	Цена сопровождения программного обеспечения
Программное обеспечение	
Программа 1С Бухгалтерия	60 000,00
Программа 1С Бухгалтерия Зарплата и кадры	40 000,00
Система «Электронная отчетность»	14 000,00
Программа "Эконом-Эксперт"	52 000,00
Программа "Сметный калькулятор"	45 000,00
Операционная система	80 000,00
Ключ к информационным системам	10 400,00
Итого	301 400,00

1.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

216 000,00

1.3.2.1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

0,00

1.3.2.2. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

216 000,00

	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации	ИТОГО
Антивирус	14	2 800,00	39 200,00
Лицензирование программы ПО VipNet Client 3.x/ защищенный доступ к ЕМТС	1	156 000,00	156 000,00
Программное обеспечение VipNet Client 3.x	1	20 800,00	20 800,00
Крипто про	2	5 200,00	10 400,00
Итого			216 000,00

1.4. Затраты на приобретение основных средств

296 920,00

1.4.1. Затраты на приобретение рабочих станций

296 920,00

Категория должностей рабочей станции /тип	Итого количество для приобретения	Цена приобретения 1 рабочей станции в соответствии с Приложением 1	Итого	факт количество
Высшие муниципальные должности /моноблок	1	73 840,00	73 840,00	1
Главные, ведущие, старшие, младшие муниципальные должности /моноблок	1	52 000,00	52 000,00	3
Высшие муниципальные должности /ноутбук	1	67 080,00	67 080,00	1
Главные, ведущие, старшие, младшие муниципальные должности ноутбук	1	46 800,00	46 800,00	0
Главные, ведущие, старшие, младшие муниципальные должности /системный блок и монитор	1	57 200,00	57 200,00	17
ИТОГО	5		296 920,00	22

1.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

0,00

	Фактическое количество оргтехники	Итого количество для приобретения	Цена приобретения в соответствии	Итого
Принтер черно-белый	9	0	15 000,00	0,00
Многофункциональное устройство А4	13	0	30 000,00	0,00
Многофункциональное устройство А3, копировальный аппарат	1	0	70 000,00	0,00
ИТОГО	23			0,00

1.4.3. Затраты на приобретение средств подвижной связи

0,00

	Планируемое к приобретению количество средств подвижной связи	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
Глава Местной Администрации	0	15 600,00	0,00
Главный специалист	0	5 200,00	0,00
Итого			0,00

1.4.4. Затраты на приобретение планшетных компьютеров

0,00

Планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
0	52 000,00	0,00

1.4.5. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации

0,00

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов**667 900,00**

1.5.1. Затраты на приобретение мониторов

10 400,00

Приобретение мониторов производится с целью замены неисправных, входящих в состав рабочих станций. Допускается закупка мониторов для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 5% от общего количества рабочих станций.

Планируемое к приобретению количество мониторов	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
1	10 400,00	10 400,00

1.5.2. Затраты на приобретение системных блоков

46 800,00

Приобретение системных блоков производится с целью замены неисправных, входящих в состав рабочих станций. Допускается закупка мониторов для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 5% от общего количества рабочих станций.

Планируемое к приобретению количество системных блоков	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
1	46 800,00	46 800,00

1.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

216 540,00

	Планируемое к приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Системный блок			
Комплект Мышь+ клавиатура	3	3 120,00	9 360,00
Мышь	2	1 560,00	3 120,00
Клавиатура	2	1 560,00	3 120,00
Процессор	1	18 000,00	18 000,00
Материнская плата	1	8 000,00	8 000,00
Оперативная память	1	7 500,00	7 500,00
Накопитель SSD	1	7 500,00	7 500,00
Накопитель SSD серверный для баз 1 С	1	17 000,00	17 000,00
Накопитель HDD	1	7 500,00	7 500,00
Блок питания	1	5 200,00	5 200,00
Процессорный кулер	1	1 800,00	1 800,00
Корпус (системный блок)	1	3 500,00	3 500,00
Моноблок			
Комплект Мышь+ клавиатура	1	3 120,00	3 120,00
Процессор	1	18 000,00	18 000,00
Материнская плата	1	8 000,00	8 000,00
Оперативная память	1	7 500,00	7 500,00
Накопитель SSD	1	7 500,00	7 500,00
Накопитель HDD	1	7 500,00	7 500,00
Блок питания	1	4 160,00	4 160,00
Процессорный кулер	1	3 120,00	3 120,00
Матрица экрана	1	8 320,00	8 320,00
Ноутбук			
Клавиатура	1	2 600,00	2 600,00
Процессор	1	10 400,00	10 400,00
Материнская плата	1	7 280,00	7 280,00
Оперативная память	1	6 240,00	6 240,00
Накопитель SSD	1	6 760,00	6 760,00
Накопитель HDD	1	6 760,00	6 760,00
Блок питания	1	2 080,00	2 080,00
Матрица экрана	1	4 160,00	4 160,00
Система охлаждения	1	2 080,00	2 080,00
Корпус ноутбука	1	5 200,00	5 200,00
Вэб камера	1	2 080,00	2 080,00
Динамики	2	1 040,00	2 080,00
Итого			216 540,00

1.5.4. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации

16 640,00

	Планируемое к приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Накопитель HDD внешний Трб	2	7 280,00	14 560,00
Флеш-память 16 Гб	2	1 040,00	2 080,00
Флеш-память 1 Трб	0	4 680,00	0,00
3G модем для сим-карты	1	4 160,00	4 160,00
Итого			16 640,00

1.5.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

377 520,00

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	ИТОГО
358 800,00	18 720,00	377 520,00

1.5.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

358 800,00

	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов	Норматив потребления расходных материалов	Цена приобретения за 1 шт	Итого	Примечание
Принтер HP 1005 (Картридж CB435A)	1	4	1 040,00	4 160,00	совместимый
Принтер HP 1010 (Картридж Q2612A)	1	4	1 040,00	4 160,00	совместимый
Принтер HP 1102 (Картридж CE285A)	5	4	1 040,00	20 800,00	совместимый
Принтер Xerox Ph 3250 (Картридж 106R01374)	1	6	8 320,00	49 920,00	совместимый
МФУ с СНПЧ Epson PX 660 (Картридж чернила T0481-T0486 (набор 6 шт))	1	2	6 240,00	12 480,00	совместимый
МФУ HP LaserJet Pro M1212, 1214, 1132 (Картридж CE285A/CE278A)	2	4	1 040,00	8 320,00	совместимый
МФУ HP LaserJet Pro P1536 (Картридж CE278A)	3	5	1 040,00	15 600,00	совместимый
МФУ Kyocera TASKalfa 181 A3(опека) для A3 (Картридж Kyocera TK-435)	1	4	6 240,00	24 960,00	совместимый
МФУ Canon C5045 A3 (Комплект)	1	3	12 480,00	37 440,00	совместимый
МФУ HP LaserJet Pro400MFP (Картридж CF280X)	1	7	6 240,00	43 680,00	совместимый
МФУ HP LJ M426fdn (Картридж CF226A)	2	6	8 320,00	99 840,00	совместимый
МФУ Pantum M6550NW (PC-211EV)	1	6	4 160,00	24 960,00	совместимый
МФУ Samsung CLX-3185 FH (Комплект 3цв+1ч CLT-407s)	1	3	4 160,00	12 480,00	совместимый
Принтер Pantum BM5100ADN, картридж TL - 5120H (опека)	1	9	10 368,00	93 312,00	оригинальный
Итого				358 800,00	

1.5.5.2. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

18 720,00

	Планируемое к приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Барабан для МФУ Kyocera TASKalfa 181	1	18 720,00	18 720,00
Итого			18 720,00

1.5.6. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

0,00

2. Прочие затраты**2 046 138,06****2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии****139 120,00**

2.1.1. Затраты на услуги связи

139 120,00

	Затраты на оплату услуг специальной связи (при наличии)	
Затраты на оплату услуг почтовой связи		ИТОГО
139 120,00	0,00	139 120,00

2.1.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи

139 120,00

	Планируемое количество почтовых отправлений в год	Цена 1 почтового отправления	ИТОГО
Конверт почтовый с маркой	2300	41,60	95 680,00
Марка почтовая	60-6000	номинал 1 р - 100 р	6 000,00
Письмо заказное	10	156,00	1 560,00
Письмо заказное	10	208,00	2 080,00
Письмо заказное	30	312,00	9 360,00
Письмо заказное	15	416,00	6 240,00
Письмо заказное	15	520,00	7 800,00
Письмо заказное	10	1 040,00	10 400,00
Итого			139 120,00

2.1.1.2. Затраты на оплату услуг специальной связи (при наличии)

0,00

2.2. Затраты на транспортные услуги**0,00**

2.2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов

0,00

2.2.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств

0,00

2.2.3. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания

0,00

2.2.4. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно

0,00

2.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**0,00**

2.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

0,00

	Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования	
Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно		ИТОГО
0,00	0,00	0,00

2.3.1.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно

0,00

	Количество командированных работников	Цена проезда по направлению командирования	ИТОГО
Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ж/д транспорт	1	10 400,00	0,00
Итого	1		0,00

2.3.1.2. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования

0,00

	Количество командированных работников	Цена найма жилого помещения в сутки	Количество суток нахождения в командировке	Итого
Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования	0	6 240,00	1,00	0,00
Итого	0		1,00	0,00

2.4. Затраты на коммунальные услуги

883 199,30

2.4.1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива

0,00

2.4.2. Затраты на электроснабжение

749 675,00

	Регулируемый тариф на электроэнергию	Расчетная потребность электроэнергии в год	ИТОГО
Затраты на электроснабжение	9,55	78 500,00	749 675,00
Итого			749 675,00

2.4.3. Затраты на теплоснабжение

95 550,00

	Регулируемый тариф на теплоснабжение	Расчетная потребность в теплоснабжении Гкал	ИТОГО
Затраты на теплоснабжение	2730	35,00	95 550,00
Итого			95 550,00

2.4.4. Затраты на горячее водоснабжение

0,00

2.4.5. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

30 084,60

	Регулируемый тариф	Расчетная потребность	ИТОГО
Холодное водоснабжение, 1 п/г	52,185	130,00	6 784,05
Холодное водоснабжение, 2 п/г	57,4	130,00	7 466,55
Водоотведение, 1 п/г	57,96	130,00	7 534,80
Водоотведение, 2 п/г	63,84	130,00	8 299,20
Итого			30 084,60

2.4.6. Затраты на негативное воздействие на работу центральной системы водоотведения

7 889,70

Наименование	Регулируемый тариф	Расчетная потребность	Стоимость всего
Негативное воздействие на работу центральной системы водоотведения, 1 п/г	28,88	130,00	3 753,75
Негативное воздействие на работу центральной системы водоотведения, 2 п/г	31,82	130,00	4 135,95
Итого			7 889,70

2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

0,00

2.5.1. Затраты на аренду помещений

0,00

2.5.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания

0,00

2.5.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания

0,00

2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии **155 886,00**

2.6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений 144 966,00
 2.6.1.1. Затраты на закупку услуг управляющей компании 117 936,00

	Площадь помещения, кв. м.	Цена услуги управляющей компании в месяц	Планируемое количество месяцев использования услуги управляющей компании	Итого
Жилищные услуги 1 п/г	122,9	9 282,00	6,00	55 692,00
Жилищные услуги 2 п/г	122,9	10 374,00	6,00	62 244,00
Итого				117 936,00

2.6.1.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации 0,00

2.6.1.3. Затраты на проведение текущего ремонта помещения 0,00

2.6.1.4. Затраты на содержание прилегающей территории 0,00

2.6.1.5. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения 0,00

2.6.1.6. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов 27 030,00

	Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов	ИТОГО
Затраты на вывоз твердых бытовых отходов	15,9	1 700,00	27 030,00
Итого			27 030,00

2.6.1.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов 0,00

2.6.1.8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения 0,00

2.6.1.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения 0,00

2.6.1.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону 0,00

2.6.1.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования 0,00

2.6.2. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств 0,00

2.6.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования 10 920,00

	Фактические затраты в отчетном финансовом году	Индекс инфляции	ИТОГО
Ремонт бытовой техники	10 400,00	1,05	10 920,00
Итого			10 920,00

2.6.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования 0,00

2.6.4.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок 0,00

2.6.4.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения 0,00

2.6.4.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции 0,00

2.6.4.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации 0,00

2.6.4.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом 0,00

2.6.4.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления 0,00

- 2.6.4.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения 0,00
- 2.6.4.8. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников 0,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

- 2.7. **105 000,00**
- 2.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг 0,00
- 2.7.1.1. Затраты на приобретение спецжурналов 0,00
- 2.7.1.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания 0,00
- 2.7.2. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников 0,00
- 2.7.3. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств 0,00
- 2.7.4. Затраты на аттестацию специальных помещений 0,00
- 2.7.5. Затраты на проведение диспансеризации работников 105 000,00

	Численность работников, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника	ИТОГО
Затраты на проведение диспансеризации работников	14	7 500,00	105 000,00
Итого			105 000,00

- 2.7.6. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования 0,00
- 2.7.7. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны 0,00
- 2.7.8. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств 0,00
- 2.7.9. Затраты на оплату труда независимых экспертов 0,00
- 2.8. **Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии 28 080,00**
- 2.8.1. Затраты на приобретение основных средств 28 080,00
- 2.8.1.1. Затраты на приобретение транспортных средств 0,00

2.8.1.2. Затраты на приобретение мебели

28 080,00

	Планируемое к приобретению количество мебели	Цена 1 единицы предмета мебели	ИТОГО
Брифинг приставка	0	10 400,00	0,00
Кресло руководителя	0	46 800,00	0,00
Кресло рабочее	1	7 280,00	7 280,00
Конференц-стул	0	5 200,00	0,00
Многоместные секции, искусственная кожа	0	26 000,00	0,00
Подставка под ПК	1	2 600,00	2 600,00
Стол руководителя	0	57 200,00	0,00
Стол письменный	1	10 400,00	10 400,00
Стулья	5	1 560,00	7 800,00
Тумба под оргтехнику	0	10 400,00	0,00
Шкаф-купе	0	41 600,00	0,00
Шкаф для документации 5-7 уровней	0	20 800,00	0,00
Шкаф-стеллаж для документации	0	16 640,00	0,00
Шкаф архивный (металлический)	0	26 000,00	0,00
Шкаф гардероб	0	16 640,00	0,00
Итого			28 080,00

2.8.1.3. Затраты на приобретение систем кондиционирования

0,00

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

734 852,76

2.9.1. Затраты на приобретение бланочной продукции

36 600,00

	Планируемое к приобретению количество продукции	Цена 1 единицы продукции, изготавливаемой типографией	ИТОГО
Плакаты	2	5 300,00	10 600,00
Плакаты для стенда	2	13 000,00	26 000,00
Итого			36 600,00

2.9.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

346 955,84

	Расчетная численность основных работников	Цена предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов	ИТОГО
Набор канцелярских предметов (в соответствии с приложением)	14,00	24 782,56	346 955,84
Итого			346 955,84

2.9.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

246 652,12

	Цена предмета хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов	ИТОГО
Набор хозяйственных товаров и принадлежностей (в соответствии с приложением)	246 652,12	246 652,12
Итого		246 652,12

2.9.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

0,00

2.9.5. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

0,00

2.9.6. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны

104 644,80

	Цена единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны	Количество материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год	Расчетная численность основных работников	ИТОГО
Противогаз фильтрующий ГП-7	3 380,00	1,00	18,00	60 840,00
Дополнительный патрон типа ДПГ-3 к фильтрующему противогазу	884,00	1,00	18,00	15 912,00
Респиратор «АЛИНА-200 АВК»	364,00	1,00	18,00	6 552,00
Аптечка для оказания первой помощи	936,00	1,00	18,00	16 848,00
Индивидуальный противохимический пакет ИПП-11	135,20	1,00	18,00	2 433,60
Пакет перевязочный медицинский (ППИ)	83,20	1,00	18,00	1 497,60
Калий йодит (в таблетках)	104,00	0,30	18,00	561,60
Итого				104 644,80

3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**0,00**

3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

0,00

3.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта

0,00

3.3. Затраты на разработку проектной документации

0,00

4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства**0,00**

4.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

0,00

4.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества

0,00

5. Затраты на дополнительное профессиональное образование**0,00**

5.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

0,00

ИТОГО ВСЕХ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ**4 604 558,06**

1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение основных средств (информационно-коммуникационные)

№ п/п	Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах	Предельная цена за 1 единицу, в руб.	Категория должностей
1	Ноутбук	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 64500 рублей включительно за 1 единицу	Высшие муниципальные должности
2	Ноутбук	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 45000 рублей включительно за 1 единицу	Главные муниципальные должности
3	Планшетный компьютер	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу	Высшие муниципальные должности
4	Планшетный компьютер	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу	Главные муниципальные должности
5	Моноблок	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 71000 рублей включительно за 1 единицу	Высшие муниципальные должности
6	Моноблок	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу	Главные, ведущие, старшие, младшие муниципальные должности
7	Системный блок и монитор	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Системный блок не более 47000 рублей включительно за 1 единицу, монитор не более 15000 рублей включительно за 1 единицу	Высшие муниципальные должности
8	Системный блок и монитор	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Системный блок не более 45000 рублей включительно за 1 единицу, монитор не более 10000 рублей включительно за 1 единицу	Главные, ведущие, старшие, младшие муниципальные должности
9	Монитор	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу	Высшие, главные, ведущие, старшие, младшие муниципальные должности
10	Принтер черно-белый	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу	Главные, ведущие, старшие, младшие муниципальные должности
11	Многофункциональное устройство А4,	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 30000 рублей включительно за 1 единицу	Высшие, главные, ведущие, старшие, младшие муниципальные должности
12	Многофункциональное устройство А3, копировальный аппарат	Не более 2 единиц на организацию	3	Не более 70000 рублей включительно за 1 единицу	
13	Принтер цветной	Не более 2 единицы на организацию	3	Не более 30000 рублей включительно за 1 единицу	
14	Телефон мобильный	Не более 1 единицы на 1 работника	5	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу - с ежемесячной оплатой не более 4000 рублей в месяц.	Высшие муниципальные должности - Глава Местной Администрации
15	Телефон мобильный	Не более 1 единицы на 1 работника	5	Не более 5000 рублей включительно за 1 единицу - с ежемесячной оплатой не более 2500 рублей в месяц.	Главные, ведущие, старшие, младшие муниципальные должности
16	Факсимильный аппарат	Не более 1 единицы на организацию	5	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу	
17	Сетевое хранилище	Не более 1 единицы на организацию	5	Не более 45000 рублей включительно за 1 единицу	
18	Телефон стационарный	Не более 1 единицы на 1 работника	5	Не более 4000 рублей включительно за 1 единицу	Высшие, главные, ведущие, старшие, младшие муниципальные должности

2. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

№п/п	Наименование	Единица измерения	Срок полезной эксплуатации в годах	Цена приобретения в рублях
Высшие муниципальные должности-Глава Местной Администрации				
1	Стол руководителя	Не более 1 единицы	7	Не более 55000 рублей включительно за 1 единицу
2	Брифинг-приставка	Не более 1 единицы	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
3	Тумба приставная для руководителя	Не более 1 единицы	7	Не более 12000 рублей включительно за 1 единицу
4	Тумба мобильная на колесиках для руководителя	Не более 1 единицы	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
5	Тумба под телевизор	Не более 1 единицы	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
6	Шкаф металлический	Не более 1 единицы	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
7	Кресло руководителя	Не более 1 единицы	5	Не более 45000 рублей включительно за 1 единицу
8	Диван	Не более 1 единицы	7	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу
9	Шкаф для документации 5-7 уровней	Не более 1 единицы	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
10	Шкаф гардероб	Не более 1 единицы	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
11	Конференц-студия	Не более 10 штук	5	Не более 5000 рублей включительно за 1 единицу
12	Стулья для руководителя	Не более 5 штук	5	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу
13	Сейф металлический	Не более 1 единицы	21	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
главные, ведущие, старшие, младшие муниципальные должности				
1	Стол письменный	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
2	Стол приставной	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 3500 рублей включительно за 1 единицу
3	Угловая полка	Не более 2 единиц на сотрудника	7	Не более 4000 рублей включительно за 1 единицу
4	Подставка под ПК	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 2500 рублей включительно за 1 единицу
5	Тумба мобильная на колесиках	Не более 2 единиц на сотрудника	7	Не более 6000 рублей включительно за 1 единицу
6	Тумба под оргтехнику	Не более 2 единиц на сотрудника	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
7	Шкаф для документации 2 уровня	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 7000 рублей включительно за 1 единицу
8	Шкаф для документации 3 уровня	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 8000 рублей включительно за 1 единицу
9	Шкаф для документации 5-7 уровней	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
10	Шкаф-витрина 3 уровня, стеклянные дверцы в раме	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 12000 рублей включительно за 1 единицу
11	Шкаф-витрина 5 уровней, стеклянные дверцы в раме	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 22000 рублей включительно за 1 единицу
12	Шкаф-стеллаж для документации, 5 уровней	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 16000 рублей включительно за 1 единицу
13	Стеллаж для документации, двухсторонний	Не более 2 единицы на кабинет	5	Не более 17000 рублей включительно за 1 единицу
14	Шкаф гардероб	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 16000 рублей включительно за 1 единицу

15	Шкаф архивный (металлический)	Не более 1 единицы на кабинет	21	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
16	Шкаф металлический	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
17	Металлический сейф	Не более 1 единицы на кабинет	21	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
18	Шкаф-купе	Не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 40000 рублей включительно за 1 единицу
19	Кресло рабочее	Не более 1 единицы на сотрудника	5	Не более 7000 рублей включительно за 1 единицу
20	Стулья искусственная кожа	Не более 1 единиц на сотрудника	5	Не более 1500 рублей включительно за 1 единицу
21	Стулья ткань	Не более 2 единиц на сотрудника	5	Не более 1100 рублей включительно за 1 единицу
22	Многоместные секции	Не более 3 единиц на этаж	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
23	Многоместные секции, искусственная кожа	Не более 3 единиц на этаж	7	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу

1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Набор хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Описание	Единица измерения	Количество на организацию в год	Цена за единицу	Сумма
1	Арматура сливная в сборе, для унитаза комплект	Шт	2	1 248,00	2 496,00
2	Батарейка аккумуляторные АА, шт.	Шт	8	468,00	3 744,00
3	Батарейка аккумуляторные ААА, шт.	Шт	8	364,00	2 912,00
4	Батарейка питания щелочная, тип АА, шт.	Шт	16	83,20	1 331,20
5	Батарейка питания щелочная, тип ААА, шт.	Шт	20	62,40	1 248,00
6	Батарейка литиевая CR2032, (таблетка)	Шт	4	145,60	582,40
7	Батарейка литиевая CR2025, (таблетка)	Шт	4	145,60	582,40
8	Бирка для ключей	Шт	20	20,80	416,00
9	Брелок/пульт управления воротами	Шт	2	2 912,00	5 824,00
10	Булавки английские для лент от 20 мм	Шт	10	5,20	52,00
11	Бумага туалетная 2-слойная для диспенсеров, от 170 м.	Рулон	150	187,20	28 080,00
12	Бумага туалетная 1-слойная для диспенсеров, от 170-200 м.	Рулон	48	83,20	3 993,60
13	Бумажные полотенца листовые ZZ сложенные для диспенсеров, 2-х слойные. В пачке 200	Пачка	280	187,20	52 416,00
14	Ведро мусорное, с педалью. 15 л.	Шт	1	1 560,00	1 560,00
15	Ведро пластиковое 10 л с отжимом	Шт	1	1 196,00	1 196,00
16	Ведро пластиковое 10 л.	Шт	1	156,00	156,00
17	Выключатель с рамкой	Шт	1	520,00	520,00
18	Гофра для унитаза	Шт	1	728,00	728,00
19	Губка для мытья посуды с абразивным слоем	Шт	25	20,80	520,00
20	Губки для деликатных поверхностей, паролон с абразивным слоем, зеленые (6.3x14)	Шт	6	104,00	624,00
21	Диспенсер для жидкого мыла, настенный	Шт	2	2 080,00	4 160,00
22	Диспенсер для листовых полотенец	Шт	2	2 080,00	4 160,00
23	Ершик для унитаза пластик	Шт	2	312,00	624,00
24	Ершик для унитаза металлический	Шт	2	676,00	1 352,00
25	Замок дверной, цилиндрический механизм	Шт	3	780,00	2 340,00
26	Клапан заливной для унитаза	Шт	2	468,00	936,00
27	Клей универсальный, 3 -5 г.	Шт	5	83,20	416,00
28	Ключ дверной	Шт	5	260,00	1 300,00
29	Корзина для мусора 10 л пластик	Шт	5	156,00	780,00
30	Комплект для мытья стекол (водосгон с щубкой из микрофибры, ручка)	Шт	2	520,00	1 040,00
31	Комплект для уборки (щетка для пола, совок)	Шт	2	884,00	1 768,00
32	Крем-мыло жидкое для рук, объем 5 л	Шт	5	312,00	1 560,00
33	Крепежные изделия (саморезы, болты, гайки, гвозди)	Уп.	4	416,00	1 664,00
34	Крепления для зеркала	Уп.	1	208,00	208,00
35	Крючок	Шт	6	41,60	249,60
36	Лампа люминесцентная, мощность 18Вт., цоколь G13	Шт	10	187,20	1 872,00
37	Лампа накаливания, мощность 75Вт., прозрачная колба, цоколь E27	Шт	5	119,60	598,00
38	Лампа светодиодная, мощность 9-15Вт., цоколь E27	Шт	3	260,00	780,00
39	Лампа светодиодная, мощность 8Вт-10Вт., белый свет, цоколь GX53, тип колбы таблетка, матовая, 28x74мм	Шт	25	374,40	9 360,00
40	Лампа энергосберегающая, мощность 20Вт., цоколь E 27.	Шт	5	156,00	780,00
41	Лампа энергосберегающая, мощность 11Вт., цоколь 2G7, 11w/21-840	Шт	4	260,00	1 040,00
42	Лампа энергосберегающая, мощность 11Вт., цоколь G23, тип колбы S. 9w/827	Шт	4	260,00	1 040,00
43	Лейка пластиковая для цветов	Шт	2	572,00	1 144,00
44	Мешки для мусора объемом 30 л (30 шт. в рулоне.) от 10 мкм	Рулон	50	62,40	3 120,00
45	Мешки для мусора с завязками объемом 30 л (20 шт. в рулоне.) от 12 мкм	Рулон	10	83,20	832,00
46	Мешки для мусора объемом 100 л., плотность 50 мкм	Шт	100	31,20	3 120,00
47	Мешки для мусора объемом 120 л., от 50 мкм	Шт	100	41,60	4 160,00
48	Мешки полипропиленовый для строительного мусора	Шт	20	10,40	208,00
49	Насадка для мытья пола ленточная полиэстер, 33 см	Шт	4	384,80	1 539,20
50	Насадка для швабры веревочная микрофибра/хлопок, 27 см	Шт	4	218,40	873,60
51	Насадка для швабры губчатая	Шт	2	135,20	270,40
52	Освежитель воздуха	Шт	3	104,00	312,00
53	Перчатки латексные повышенной прочности, многоцелевые, материал основы: латекс, тип	Пара	10	135,20	1 352,00
54	Перчатки трикотажные	Пара	10	20,80	208,00
55	Перчатки трикотажные с ПВХ точками	Пара	10	31,20	312,00
56	Перчатки трикотажные с латексным покрытием	Пара	10	41,60	416,00
57	Пленка стрейч, 17-20мкм, ширина 50 см, намотка 250-300 м	Шт	1	520,00	520,00
58	Подводка гибкая	Шт	1	208,00	208,00
59	Розетка электр. с рамкой	Шт	1	520,00	520,00
60	Рукоятка для щеток и насадок, металлпластик 138 см	Шт	1	270,40	270,40
61	Рукоятка для щеток и насадок, алюминевая 150 см	Шт	1	1 570,40	1 570,40
62	Рулетка измерительная/лента	Шт	1	468,00	468,00
63	Ручка дверная в сборе	Шт	1	520,00	520,00
64	Салфетки для чистки мониторов из крепированной бумаги (в тубе) 130x170 мм размер	Шт	3	332,80	998,40
65	Салфетка хозяйственная из вискозы, размер 30x34 см. 3 шт в упаковке	Уп.	15	20,80	312,00
66	Салфетка хозяйственная универсальная, вискоза	Рулон	4	395,20	1 580,80
67	Салфетка хозяйственная для стекол и зеркал 30x30 см, микрофибра, шт.	Шт	10	93,60	936,00
68	Салфетка хозяйственная губчатая, целлюлоза, для влажной уборки. (3шт в упаковке)	Уп.	5	83,20	416,00
69	Салфетки бумажные 1 слойные, сложенные в четверо (50-100 штук в упаковке)	Уп.	10	20,80	208,00
70	Салфетки бумажные 3 слойные, сложенные в четверо. Р рисунком (от 20 штук в упаковке)	Уп.	6	104,00	624,00
71	Светильник со светодиодными источниками света (комплект из бтн светильников и источника)	Уп.	3	8 320,00	24 960,00
72	Сливной механизм	Шт	1	780,00	780,00
73	Средство для мытья полов концентрированное универсальное, объем 5 л.	Шт	4	312,00	1 248,00
74	Средство для мытья посуды, консистенция гелеобразная, объем 450 мл.	Шт	10	114,40	1 144,00
75	Средство для мытья стекол, окон, зеркал. С курком, объем 500 мл.	Шт	5	228,80	1 144,00
76	Средство для прочистки труб, гель 500 мл	Шт	6	83,20	499,20
77	Средство для сантехники, раковины и ванны гель. Объем 500-750 мл	Шт	20	197,60	3 952,00
78	Средство для сантехники, удаление ржавчины гель. Объем 0,45 л	Шт	3	291,20	873,60
79	Средство для сантехники, дезинфекция унитаза гель. Объем 0,75 л	Шт	14	228,80	3 203,20
80	Средство для удаления граффити, профессиональное усиленное, балон 400 мл	Шт	2	572,00	1 144,00
81	Средство для удаления водонерастворимых загрязнений, Антивандал-граффити, 500 мл с	Шт	2	468,00	936,00
82	Средство для чистки мебели	Шт	2	260,00	520,00
83	Средство для чистки кухни, универсальное, порошок. Объем 400-500 гр.	Шт	10	83,20	832,00
84	Стартер для подключения люминесцентных ламп	Шт	25	62,40	1 560,00
85	Тряпка для пола 100% микрофибра 70x80 см	Шт	2	228,80	457,60
86	Тряпка для пола 50x80 см хлопок, вискоза, полиэстер	Шт	2	145,60	291,20
87	Удлинитель сетевой, 3 м (от 5 розеток)	Шт	1	416,00	416,00
88	Удлинитель сетевой, 5 м (от 5 розеток)	Шт	1	520,00	520,00
89	Фильтр для воды смесный для кувшина	Шт	1	332,80	332,80
90	Фильтр сетевой от 5 розеток 5 метров	Шт	1	520,00	520,00
91	Хомут (стяжка) пластиковый (100 штук)	Уп.	1	83,20	83,20
92	Щетка для сильных загрязнений 28 см	Шт	2	1 664,00	3 328,00
93	Швабра для пола отжимная губчатая	Шт	2	572,00	1 144,00
94	Швабра для мытья пола деревянная	Шт	2	52,00	104,00
95	Шпатель	Шт	1	104,00	104,00
ИТОГО					224 229,20

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении, но не более чем на сумму, превышающую 10% от стоимости набора хозяйственных товаров и принадлежностей

22 422,92

ИТОГО

246 652,12

1. **Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей**
Набор канцелярских предметов

№ п/п	Описание	Единица измерения	Количество на 1 человека в год	Цена за единицу	Сумма
1	Антистеплер	Штука	0,5	104,00	52,00
2	Блокнот (спираль) А6	Штука	0,1	156,00	15,60
3	Блокнот (спираль) А5	Штука	0,1	156,00	15,60
4	Бокс для бумаги прозрачный 90х90х50 мм	Штука	0,5	41,60	20,80
5	Бокс для бумаги прозрачный 90х90х90 мм	Штука	0,5	83,20	41,60
6	Бумага для заметок с клейким краем, 38*51 мм, 100 листов	Штука	1	52,00	52,00
7	Бумага для заметок с клейким краем, 76*76 мм, 100 листов	Штука	1	104,00	104,00
8	Бумага для заметок, блок-кубик, 90*90*50	Штука	1	156,00	156,00
9	Бумага для заметок, блок-кубик, 90*90*90	Штука	1	260,00	260,00
10	Бумага для офисной техники А4, пачка 500 л.	Пачка	11	560,00	6 160,00
11	Бумага цветная А4, 4 цвета, пачка 200 л.	Пачка	0,2	530,40	106,08
12	Бумага для цветной лазерной печати (А4, плотность 220 г/кв), 250 листов	Пачка	0,2	1 144,00	228,80
13	Бумага для фотопечати А4, пачка	Штука	0,2	520,00	104,00
14	Дизайн-бумага А4, пачка 20 листов	Пачка	0,2	478,40	95,68
15	Дырокол	Штука	0,2	1 560,00	312,00
16	Ежедневник датированный, кожа, А5	Штука	1	1 248,00	1 248,00
17	Ежедневник датированный, искусственная кожа, А5	Штука	1	520,00	520,00
18	Ежедневник недатированный, искусственная кожа, А5	Штука	1	520,00	520,00
19	Жидкость корректирующая(штрих) быстросохнущая 20 мл	Штука	2	83,20	166,40
20	Журнал для учета	Штука	0,2	208,00	41,60
21	Закладки клейкие цветные пластик	Штука	1	166,40	166,40
22	Зажим для бумаг 15 мм, 12 шт. в упаковке	Упаковка	1	41,60	41,60
23	Зажим для бумаг 25 мм, 12 шт. в упаковке	Упаковка	1	72,80	72,80
24	Зажим для бумаг 51 мм, 12 шт. в упаковке	Упаковка	1	249,60	249,60
25	Календарь настенный	Штука	1	520,00	520,00
26	Календарь настольный	Штука	1	520,00	520,00
27	Карандаш корректирующий 12 мл. быстросохнущая основа	Штука	2	83,20	166,40
28	Карандаш механический 0,5 мм с резиновой манжеткой в черном/синем корпусе с ластиком	Штука	1	166,40	166,40
29	Карандаш простой с ластиком	Штука	3	20,80	62,40
30	Конверт немаркированный А4 229*324 мм	Упаковка	18	7,28	131,04
31	Конверт немаркированный А5 162х229 мм	Упаковка	18	5,20	93,60
32	Конверт немаркированный 110*220 мм	Упаковка	18	3,12	56,16
33	Клей карандаш не менее 20 г	Штука	1	88,40	88,40
34	Клей канцелярский жидкий от 85 мл пластиковый аппликатор	Штука	0,2	88,40	17,68
35	Книга бухгалтерская 48 л клетка	Штука	0,2	72,80	14,56
36	Книга бухгалтерская 96 л клетка	Штука	0,2	145,60	29,12
37	Книга бухгалтерская 160 л клетка	Штука	0,1	312,00	31,20
38	Книга Телефонная А4 96 листов, бумвинил	Штука	0,1	728,00	72,80
39	Кнопки силовые (11 мм, 30 штук в упаковке)	Упаковка	0,5	52,00	26,00
40	Кнопки канцелярские металлические стальные (100 штук в упаковке)	Упаковка	0,1	114,40	11,44
41	Ластик для ручки и карандаша, комбинированный, каучуковый	Штука	1	34,32	34,32
42	Лента корректирующая 5мм	Штука	0,5	156,00	78,00
43	Лента клейкая (скотч) канцелярская прозрачная от 19 х 33 мм, шт.	Штука	0,2	46,80	9,36
44	Лента клейкая (скотч) канцелярская двухсторонняя прозрачная 12 мм (с диспенсером), шт.	Штука	0,2	208,00	41,60
45	Лента клейкая (скотч) канцелярская двухсторонняя прозрачная 48-50 мм, шт.	Штука	0,2	312,00	62,40
46	Лента клейкая (скотч) упаковочная прозрачная 48-50 мм х 50 мм, шт.	Штука	0,2	104,00	20,80
47	Линейка пластик 30-50см	Штука	0,2	104,00	20,80
48	Лоток для бумаг горизонтальный пластиковый, шт.	Штука	0,1	114,40	11,44
49	Маркер лаковый/промышленный для маркировки	Штука	0,1	520,00	52,00
50	Маркер цветной для бумаги (текстовыделитель) желтый, 3,5 мм со скошенным наконечником	Штука	1	52,00	52,00
51	Маркер цветной для дерева, стекла, пластика (перманентный)	Штука	0,5	104,00	52,00
52	Тетрадь 48 л.	Штука	0,2	72,80	14,56
53	Набор шариковых ручек (4 цвета: зеленый, красный, синий, черный)	Упаковка	0,1	312,00	31,20
54	Настольный набор, 15 предметов, вращающийся	Штука	0,1	1 144,00	114,40
55	Накопитель вертикальный пластиковый черный ширина 70-90 мм	Штука	0,1	208,00	20,80
56	Накопитель вертикальный пластиковый черный ширина 160 мм	Штука	0,1	416,00	41,60
57	Нож канцелярский, 18 мм с фиксатором	Штука	0,2	104,00	20,80
58	Ножницы канцелярские, от 180 мм, остроконечные	Штука	0,5	176,80	88,40
59	Обложка для переплета картон (100 шт. в упаковке)	Упаковка	0,1	1 248,00	124,80
60	Обложка для переплета пластик прозрачный (100 шт. в упаковке)	Упаковка	0,1	1 040,00	104,00
61	Папка архивная крафт/коленкор 120 мм	Штука	1	228,80	228,80
62	Папка архивная крафт/бумвинил 4 завязки, 120 мм до 1100 листов	Штука	1	156,00	156,00
63	Папка на кольцах А4 пластиковая (корешок 25 мм, наличие кармана, диаметр кольца 17мм)	Штука	0,5	260,00	130,00
64	Папка конверт на кнопке А4, 0,18мм толщина	Штука	1	62,40	62,40
65	Папка на резинке А4 пластиковая (0,8 мм, до 150 листов)	Штука	1	187,20	187,20
66	Папка-планшет А4 (пластик) без крышки	Штука	1	260,00	260,00
67	Папка-планшет А4 (пластик) с крышкой	Штука	1	312,00	312,00
68	Папка-регистратор с арочным механизмом ширина 50-55 мм, материал внешнего покрытия пластик, внутреннего - бумага, металлическая защита нижнего края, с карманом на корешке	Штука	4	260,00	1 040,00
69	Папка-регистратор с арочным механизмом ширина 70-75 мм, материал внешнего покрытия пластик, внутреннего - бумага, металлическая защита нижнего края, с карманом на корешке	Штука	10	312,00	3 120,00
70	Папка-скоросшиватель Дело № картонная А4, до 200 листов	Штука	1	31,20	31,20
71	Папка-скоросшиватель с прозрачной обложкой А4, толщина обложки 0,18мм	Штука	7	20,80	145,60
72	Папка-скоросшиватель с пружинным механизмом А4, 0,7мм-0,8мм	Штука	0,1	260,00	26,00
73	Папка-уголок А4, 180 мкм плотность	Штука	2	31,20	62,40
74	Папка файловая на 20 файлов А4, ширина корешка 15 мм, толщ материала 700 мкм	Штука	0,1	135,20	13,52
75	Папка файловая на 40 файлов А4, ширина корешка 20 мм, толщ материала 700 мкм	Штука	0,1	176,80	17,68
76	Планинг недатированный, с твердой обложкой, материал обложки: бумвинил	Штука	0,1	312,00	31,20

77	Планинг датированный, с твердой обложкой, материал обложки - бумвинил	Штука	0,1	468,00	46,80
78	Планинг датированный, кожан	Штука	0,1	1 040,00	104,00
79	Подушка для смачивания пальцев гелевая 25 мл.	Штука	0,1	156,00	15,60
80	Подушка штемпельная сменная	Штука	0,1	260,00	26,00
81	Подставка настольная/настенная акриловая	Штука	0,1	624,00	62,40
82	Пружины для брошюровочной машины, 12 мм (100 шт. в упаковке)	Штука	0	624,00	0,00
83	Пружины для брошюровочной машины, 22 мм (50 шт. в упаковке)	Штука	0	936,00	0,00
84	Пружины для брошюровочной машины, 51 мм (50 шт. в упаковке)	Штука	0	2 392,00	0,00
85	Разделитель листов пластиковый (12 листов)	Упаковка	0,2	156,00	31,20
86	Разделитель листов картонный (100 листов)	Упаковка	0,2	208,00	41,60
87	Ролик для факсов	Штука	0,1	156,00	15,60
88	Ручка гелевая автоматическая, толщина линии 0,5-0,7 мм, корпус прозрачный пластик, с	Штука	1	72,80	72,80
89	Ручка шариковая масляная автоматическая, толщина линии 0,32 мм, корпус прозрачный	Штука	1	104,00	104,00
90	Ручка шариковая масляная автоматическая, толщина линии 0,32 мм, диаметр шарика 0,7мм,	Штука	0,5	312,00	156,00
91	Ручка шариковая неавтоматическая, толщина линии 0,5-1 мм, диаметр шарика 0,7мм, корпус прозрачный пластик, колпачек	Штука	2	31,20	62,40
92	Ручка со стираемыми чернилами 0,5 мм толщина линии	Штука	0,1	156,00	15,60
93	Ручка шариковая на подставке и на липучке с пружиной толщина линии 0,5мм	Штука	0,1	83,20	8,32
94	Ручка шариковая/гелевая в футляре, металлический/хромированный корпус	Штука	0,1	5 200,00	520,00
95	Скобы для степлера №10 1000 шт в уп	Упаковка	2	20,80	41,60
96	Скобы для степлера №24/6 1000 шт в уп	Упаковка	2	41,60	83,20
97	Скрепки металлические никелированные 50 мм Бабочка (12 шт в упаковке)	Упаковка	0,5	145,60	72,80
98	Скрепки металлические овальные оцинкованные 50 мм (50шт в уп)	Упаковка	2	41,60	83,20
99	Скрепки металлические овальные оцинкованные 28 мм (100шт в уп)	Упаковка	2	20,80	41,60
100	Скрепочница магнитная пластиковая шт.	Штука	0,1	572,00	57,20
101	Степлер до 10 листов, тип скоб 10	Штука	0,2	520,00	104,00
102	Степлер до 30 листов, тип скоб 24/6	Штука	0,2	1 040,00	208,00
103	Стержень для карандаша механического 0,5 мм	Упаковка	0,1	52,00	5,20
104	Стержень для шариковой масляной автоматической ручки 0,32 мм, длина стержня 98мм	Штука	1	72,80	72,80
105	Стержень для гелевой автоматической ручки 0,5-0,7 мм, длина 110 мм	Штука	1	52,00	52,00
106	Стержень для шариковой неавтоматической ручки 0,5-1 мм, длина стержня 135 мм	Штука	1	10,40	10,40
107	Стержень для шариковой/гелевой ручки в футляре	Штука	0,5	624,00	312,00
108	Точилка с контейнером	Штука	0,1	62,40	6,24
109	Файл-вкладыш А4 от 45 мкм (100 шт. в упаковке) прозрачный гладкий	Упаковка	2	260,00	520,00
ИТОГО					22 529,60

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении, но не более чем на сумму, превышающую 10% от стоимости набора канцелярских принадлежностей

2252,96

ИТОГО

24 782,56